



СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МАДОУ д/с к/в №15
Н.В. Евтушенко
«27 октября» 2020 г.

ПРИНЯТО:

на общем собрании трудового коллектива
муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения детский сад
комбинированного вида №15
г. Славянска – на – Кубани
МО Славянский район
Протокол №1 от 27.10.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом по основной деятельности
МАДОУ детский сад
комбинированного вида №15
от 27.10. 2020 г. №55
заведующий МАДОУ детский сад
комбинированного вида №15



Н.Л. Ажинова

«27 октября» 2020 г.

Положение

**об Общем собрании трудового коллектива
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида № 15
г. Славянска – на – Кубани
муниципального образования Славянский район**

г. Славянск – на – Кубани

2020г.

1. Общие положения.

1.1. Положение об общем собрании коллектива муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 15 г. Славянска- на- Кубани муниципального образования Славянский район (далее МАДОУ д/с к/в № 15) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 г; Федеральным законом от 08.05.10 № 83 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017 г.; Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом МАДОУ д/с к/в № 15.

1.2. В своей деятельности Общее собрание коллектива МАДОУ д/с к/в № 15 (далее Общее собрание) руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МАДОУ д/с к/в № 15.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание является постоянным действующим коллегиальным органом МАДОУ д/с к/в № 15. Общее собрание формируется из числа всех его работников. Деятельность Общего собрания регулируется Положением об Общем собрании.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1 Основными задачами Общего собрания являются:

- * Выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;
- * Объединение усилий работников на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально – технической базы детского сада;
- * Определение перспективных направлений функционирования и развития;
- * Решение вопросов социальной защиты работников;
- * Привлечение общественности к решению вопросов развития;
- * Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- * Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников;
- * Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- * Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников;

- * Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот воспитанникам и работникам в пределах компетенции ДООУ и в соответствии с законодательством РФ;
- * Внесение предложений о поощрении работников;
- * Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности и повышения качества оказываемых образовательных услуг;
- * Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности МАДОУ д/с к/в № 15;
- * Помощь администрации в разработке локальных актов;
- * Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности.

3. Компетенция общего собрания:

3.1. К компетенции Общего собрания входит:

- обсуждает проект Коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- выбирает в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждает их после делегирования представительным органом работников;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы;
- согласовывает Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам;
- вносит предложения в распределение стимулирующих выплат работникам;
- решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. В состав Общего собрания входят все работники МАДОУ д/с к/в № 15.

4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель МАДОУ д/с к/в № 15. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании;

4.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в год и, по мере необходимости.

4.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее $\frac{1}{2}$ половины работников.

4.7. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 70% присутствующих, является обязательным для всех работников.

5. Права Общего собрания:

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении МАДОУ д/с к/в № 15;
- вносить изменения и дополнения в Коллективный договор руководства и работников;
- создавать временные и постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МАДОУ д/с к/в № 15, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания:

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания:

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Протоколы Общего собрания при передаче в архив нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ д/с к/в № 15.

7.6. Протоколы Общего собрания хранятся в документации заведующего и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение об общем собрании коллектива МАДОУ д/с к/в № 15 является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.